



**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
BANSKOBYSTRICKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA
č. 41/2019**

**O PODMIENKACH POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB A O PLATENÍ
ÚHRAD V ZARIADENIACH SOCIÁLNYCH
SLUŽIEB V ZRIAĎOVATEĽSKEJ PÔSOBNOSTI BBSK**

(úplné znenie)

Všeobecne záväzné nariadenie Banskobystrického samosprávneho kraja č. 41/2019 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad v zariadeniach sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK (úplné znenie)

Banskobystrický samosprávny kraj na základe ustanovenia § 8 ods. 1 zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a v zmysle § 72 ods. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie

Banskobystrického samosprávneho kraja č. 41/2019

o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad v zariadeniach sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK

Prvá časť

Základné ustanovenia

§ 1 Predmet úpravy

Všeobecné záväzné nariadenie o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad v zariadeniach sociálnych služieb (ďalej len ZSS) v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK ustanovuje pri poskytovaní sociálnych služieb podrobnosti o:

1. podmienkach poskytovania sociálnych služieb:
 - a) o podmienkach poskytovania osobného vybavenia, nevyhnutného ošatenia, obuvi a úschove cenných vecí v ZSS,
 - b) o poradovníku čakateľov na poskytovanie sociálnych služieb v ZSS.
2. spôsobe určenia úhrady a výšku úhrady za:
 - a) odborné činnosti,
 - b) obslužné činnosti,
 - c) ďalšie činnosti.

§ 1a Vylúčenie určenia úhrady podľa VZN

1. Toto VZN sa nevzťahuje na spôsob určenia a plenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu v ZSS v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK prijímateľovi sociálnej služby, ktorému sa poskytuje sociálna služba bez vydaného právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu a ktorý sa zaviaza, na základe uzavorennej zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, platiť plnú úhradu vo výške ekonomicky oprávnených nákladov v zmysle § 51a, § 72 ods. 5 a § 73 ods. 21 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

Druhá časť

Podrobnosti o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o poradovníku čakateľov na poskytovanie sociálnych služieb v ZSS

§ 2 Osobné vybavenie a nevyhnutné ošatenie a obuv

1. Osobným vybavením sa rozumie šatstvo, obuv, hygienické potreby, školské potreby a iné veci osobnej potreby. Osobné vybavenie poskytuje ZSS prijímateľovi sociálnej služby (ďalej len prijímateľ), ktorému sa poskytuje celoročná pobytová služba (zariadenie pre seniorov, domov

sociálnych služieb, špecializované zariadenie), ak si tento prijímateľ osobné vybavenie nemôže zabezpečiť sám.

2. Nevyhnutné ošatenie a obuv sa poskytuje prijímateľovi (útulok), ktorý si nevie alebo nemôže zabezpečiť nevyhnutné ošatenie a obuv v rozsahu potrebnom na zachovanie ľudskej dôstojnosti. Za nevyhnutné ošatenie a obuv sa považuje aj použité ošatenie a obuv.
3. Poskytnutie a rozsah osobného vybavenia a nevyhnutného ošatenia a obuv určí riaditeľ ZSS, ak si ho prijímateľ nevie alebo nemôže zabezpečiť (zo svojho príjmu, majetku alebo prostredníctvom svojej rodiny), s prihliadnutím na potreby prijímateľa, jeho zdravotný stav, účasť na pracovnej terapii ap.
4. Osobné vybavenie a nevyhnutné ošatenie a obuv, ktoré zariadenie poskytuje prijímateľovi, sa eviduje (okrem použitého ošatenia a obuvi).

§ 3 Úschova cenných vecí

1. ZSS s celoročnou a týždennou pobytovou sociálnou službou je povinné prevziať do úschovy cenné veci (zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb, špecializované zariadenie) vrátane vkladných kníziek, cenných papierov prijímateľa, ktorý o ich úschove požiada pri nástupe do zariadenia alebo počas poskytovania sociálnej služby v ňom na základe písomnej dohody o úschove cenných vecí. Peňažná hotovosť sa prijíma do úschovy na základe pokladničného dokladu a ďalej sa viedie na peňažnom konte prijímateľa. Pri uzatváraní dohody o úschove cenných vecí sa primerane použijú ustanovenia § 747 – § 753 Občianskeho zákonníka. ZSS si viedie samostatnú evidenciu uzavretých dohôd o úschove cenných vecí.
2. Cenné veci prevzaté do úschovy sa označia tak, aby sa vylúčila ich zámena.
3. ZSS jedenkrát za kalendárny polrok vykoná inventarizáciu uschovaných cenných vecí a jedenkrát za kalendárny štvrtrok inventarizáciu peňažnej hotovosti.
4. V prípade úmrtia prijímateľa ZSS najneskôr do troch pracovných dní vyhotoví protokol o majetku a veciach prijímateľa vrátane cenných vecí a tento prihlási do dedičského konania.

§ 4 Vedenie poradovníka čakateľov

1. ZSS si viedie poradovník čakateľov na poskytovanie sociálnych služieb osobitne pre každý druh a formu poskytovanej sociálnej služby.
2. Podrobnosti a podmienky prijímania a predvolávania z poradovníka čakateľov upravuje osobitná smernica BBSK.

Tretia časť*

Podrobnosti o spôsobe určenia úhrady a výška úhrady za odborné, obslužné, ďalšie a iné činnosti

§ 5 Spôsob určenia a výška úhrady za odborné činnosti

1. Výška úhrady za odborné činnosti sa stanovuje na deň na prijímateľa vo výške:
 - a) pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby – v závislosti od stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby určeného v posudku o odkázanosti na sociálnu službu nasledovne:

Špecializované zariadenie

- pre celoročnú a týždennú pobytovú formu:

Stupeň odkázanosti	Výška úhrady za odkázanosť
V.	2,80 eur
VI.	3,50 eur

- pre ambulantnú formou:

Stupeň odkázanosti	Výška úhrady za odkázanosť
V.	1,00 eur
VI.	1,30 eur

Zariadenie pre seniorov

- pre celoročnú pobytovú formu:

Stupeň odkázanosti	Výška úhrady za odkázanosť
I. - IV.	2,20 eur
V.	2,90 eur
VI.	3,60 eur

poskytovanie
sociálnej služby
z iných vážnych
dôvodov podľa § 35
ods. 1 písm. b
zákon č. 448/2008
Z. z. o sociálnych
službách

2,20 eur"

Domov sociálnych služieb

- pre celoročnú a týždennú pobytovú formu:

Stupeň odkázanosti	Výška úhrady za odkázanosť
I. - III.	1,20 eur
IV.	1,90 eur
V.	2,60 eur
VI.	3,30 eur

- pre ambulantnú formou:

Stupeň odkázanosti	Výška úhrady za odkázanosť
I. - III.	0,50 eur
IV.	0,80 eur
V.	1,00 eur
VI.	1,30 eur

Rehabilitačné stredisko

- pre celoročnú a týždennú pobytovú formu:

Stupeň odkázanosti	Výška úhrady za odkázanosť
II.	1,00 eur
III.	1,20 eur
IV.	1,90 eur
V.	2,60 eur
VI.	3,30 eur

- pre ambulantnú formou:

Stupeň odkázanosti	Výška úhrady za odkázanosť
II. - III.	0,50 eur
IV.	0,80 eur
V.	1,00 eur
VI.	1,30 eur

b) dohľad v **Zariadení podporovaného bývania**

Stupeň odkázanosti	Priemerný rozsah hodín dohľadu za deň	Výška úhrady za dohľad
II.	2-4	0,80 eur
III.	4-6	1,10 eur
IV.	6-8	1,40 eur
V.	8-12	1,70 eur
VI.	viac ako 12	2,00 eur

c) ostatné odborné činnosti uvedené v § 16 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov nie sú spoplatnené.

§ 6

Spôsob určenia a výška úhrady za obslužné činnosti

1. Obslužné činnosti sú podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva a poskytovanie vecných plnení spojených s poskytovaním ambulantnej sociálnej služby v spoločných priestoroch.

§ 6a Stravovanie

1. V ZSS zriadených BBSK sa poskytuje stravovanie v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov (zariadenie pre seniorov, rehabilitačné stredisko, domov sociálnych služieb, špecializované zariadenie).
2. Stravovanie v ZSS možno poskytovať aj iným fyzickým osobám, ak to kapacita stravovacej prevádzky ZSS umožňuje, pričom nesmie byť ovplyvnená kvalita stravy a jej prioritné podávanie prijímateľom ZSS uvedeným v odseku 1.
3. Fyzické osoby, ktorým sa poskytuje stravovanie podľa ods. 2, platia úhradu za celkovú hodnotu stravy. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a 100 % režijné náklady na prípravu stravy.
4. Prijímateľom zariadení podporovaného bývania sa podľa zákona o sociálnych službách utvárajú podmienky na prípravu stravy. Prijímateľom útulkov, zariadení núdzového bývania a domovov na polceste sa utvárajú podmienky na prípravu stavby, výdaj stravy alebo výdaj potravín. V prípade, že klienti poberajúci niektorú z uvedených služieb prejavia z rôznych dôvodov záujem o odber stravy zo ZSS zriadených BBSK, vzťahujú sa na nich odseky 2 a 3.
5. Stravovanie sa zabezpečuje:
 - a) prípravou stravy vo vlastnej stravovacej prevádzke ZSS,
 - b) odberom stravy z iného ZSS,
 - c) odberom stravy od iných právnických alebo fyzických osôb, ktoré majú oprávnenie poskytovať stravovacie služby.

6. Odber stravy od iných právnických alebo fyzických osôb do ZSS sa zabezpečuje na základe písomnej zmluvy, v ktorej sa upravia najmä podmienky odberu stravy a cena stravy.
7. Strava sa v ZSS pripravuje podľa jedálneho lístka zostaveného pre každý druh podávanej stravy. Jedálny lístok zostavuje stravovacia komisia zriadená riaditeľom ZSS, jej členom je spravidla lekár alebo asistent liečebnej výživy, prípadne iný zdravotnícky zamestnanec a zástupca prijímateľov, ktorým sa v ZSS starostlivosť poskytuje.
8. Rozdiely v stravných jednotkách v jednotlivých dňoch sa vyrovnávajú ku koncu štvrtroka tak, aby stravná jednotka bola v priemere za deň dodržaná.
9. Diétna, diabetická strava a iné špeciálne druhy diét sa poskytujú na základe odporúčania odborného ošetrujúceho lekára.
10. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy. Za režijné náklady na prípravu stravy sa považujú nevyhnutné náklady stravovacej prevádzky (najmä mzdy zamestnancov stravovacej prevádzky a poistné, energie, vodné a stočné, vývoz odpadu, čistiace a dezinfekčné prostriedky, pranie obrusov, utierok ap., osobné, ochranné a pracovné prostriedky, opravy a údržba technológie a priestorov stravovacej prevádzky).

Režijné náklady sa určujú vo výške 20 % stravnej jednotky.

11. Stravná jednotka pre prijímateľa, ktorému sa poskytuje sociálna služba v ZSS celoročnou alebo týždenou pobytovou formou s počtom odobratých jedál zodpovedajúcim celodennému stravovaniu je pri poskytovaní stravy na deň a prijímateľa

vo veku do 3 rokov	2,70 eur až	3,70 eur
od 3 rokov do 6 rokov	2,80 eur až	3,80 eur
od 6 rokov do 10 rokov	2,90 eur až	3,90 eur
od 10 rokov do 18 rokov	3,00 eur až	4,00 eur
od 18 rokov do 60 rokov	3,00 eur až	4,00 eur
od 60 rokov	3,00 eur až	4,00 eur“

12. Stravná jednotka ustanovená v ods. 11 určená z rozpätia podľa vekových kategórií sa zvyšuje o 25 % na deň na prijímateľa, ktorému sa poskytuje bezlepkové a bezlaktózové stravovanie a o 15 % na deň na prijímateľa, ktorému sa poskytuje diabetické a diétne stravovanie (bielkovinová a výživná diéta) a zaokrúhľuje sa na dve desatinné miesta smerom nahor.
13. Výdavky na suroviny v ZSS pri poskytovaní služieb celoročnou alebo týždenou pobytovou formou s počtom odoberaných jedál zodpovedajúcim celodennému stravovaniu sa môžu zvýšiť o 10 eur na kalendárny rok na prijímateľa na prilepšenie stravy počas sviatkov (*platí prijímateľ sociálnej služby*).
14. Pri stravovaní prijímateľov, ktorým sa poskytujú sociálne služby v ZSS, je možné počas rekreačných pobytov, zájazdov alebo športových hier určiť stravnú jednotku až do výšky 6 eur na deň na prijímateľa (*platí prijímateľ sociálnej služby*).
15. ZSS môže poskytovať stravovanie pre prijímateľov sociálnych služieb aj s možnosťou výberu z dvoch alebo viacerých jedál, ak to kapacita stravovacej prevádzky ZSS dovoľuje.
16. Štruktúru celodennej stravnej jednotky tvoria:
 - a) hlavné jedlá – raňajky, obed, večera,
 - b) vedľajšie jedlá – desiata, olovrant a pri diétnom prípadne diabetickom stravovaní druhá večera.

17. Na určenie stravnej jednotky na deň na prijímateľa, ktorému sa poskytuje sociálna služba v ZSS, sa pre účely určenia úhrady za stravovanie počítá:

- a) pri racionálnej strave a šetriacej, neslanej, bielkovinovej, bezlepkovej, bezlaktózovej a inej špeciálnej diéte na

Raňajky	20 %
Desiatu	7 %
Obed	40 %
Olovrant	7 %
Večeru	26 %

- b) pri diabetickej diéte a výživnej diéte na

Raňajky	20 %
Desiatu	7 %
Obed	40 %
Olovrant	7 %
Večeru	20 %
druhú večeru	6 %

18. V prípade potreby alebo záujmu prijímateľov môže ZSS vedľajšie jedlá a ich percentuálny podiel na dennej stravnej jednotke vhodne zlučovať s hlavnými jedlami.

19. Stravná jednotka na deň a prijímateľa sa určí v percentuálnom podiele podľa odseku 17 na základe počtu odobratých jedál.

20. a) Prijímateľ, ktorému sa poskytuje sociálna služba v zariadení celoročnou alebo týždenou pobytovou formou s poskytovaním stravovania, je povinný odoberať stravu aspoň v rozsahu dvoch jedál denne, z ktorých jedno musí byť obed alebo večera. Pri poskytovaní sociálnej služby v zariadení s ambulantnou sociálnou službou s poskytovaním stravovania je poskytovateľ sociálnej služby povinný poskytovať stravovanie, ktoré zahŕňa raňajky, desiatu, obed a olovrant a prijímateľ je povinný odobrať v rámci tejto sociálnej služby aspoň jedno jedlo denne.

b) Povinnosť prijímateľa sociálnej služby v zariadení s poskytovaním stravovania odobrať v rámci tejto sociálnej služby jedlo ustanovené v odseku 20 a) sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý nie je odkázaný na pomoc inej fyzickej osobe pri úkonoch sebaobsluhy podľa prílohy č. 3 prvého bodu a pri úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť podľa prílohy č. 4 časti II písm. a) až d) a f) zákona o sociálnych službách, nie je nezaopatreným dieťaťom, neboli pozbavený spôsobilosti na právne úkony a jeho spôsobilosť na právne úkony nebola obmedzená, ak má toto zariadenie vytvorené priestorové podmienky, materiálne podmienky a hygienické podmienky na prípravu stravy týmto prijímateľom alebo tento prijímateľ si stravovanie zabezpečí inak.

21. Výška úhrady za stravovanie v ZSS na deň na prijímateľa sa určí podľa odseku 10 a odseku 11 v percentuálnom podiele určenom podľa odseku 17 na základe počtu odobratých jedál.

§ 6b Ubytovanie

1. Na účely určenia úhrady za bývanie sa považuje:

- vybavenie obytnej miestnosti: v zmysle prílohy č. 1,
- spoločné priestory: v zmysle prílohy č. 1,
- prislušenstvo obytnej miestnosti: predsieň, kuchyňa alebo kuchynský kút, kúpeľňa, kúpeľňový alebo sprchovací kút, ak sú súčasťou obytnej miestnosti alebo ak sú k nej priamo príahlé,
- vybavenie príslušenstva obytnej miestnosti, najmä: varič, skrinka,erez na umývanie riadu, umývadlo, záchodová misa, sprcha,
- prevádzkové zariadenie obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti: najmä rozvod elektrickej energie, vody, plynu, odvádzanie odpadových vód a hygienické zariadenie,

- f) vecné plnenia spojené s bývaním pri celoročnej a týždennej pobytovej forme a vecné plnenia spojené s poskytovaním ambulantnej služby v spoločných priestoroch: najmä vykurovanie, dodávka studenej a teplej vody, dodávka elektrickej energie, dodávka plynu, odvádzanie odpadových a zrážkových vôd, čistenie žúmp, odvoz odpadu, užívanie výťahu, osvetlenie, bežné opravy, údržba a revízie, vybavenie zariadenia spoločnou televíznou a rozhlasovou anténou.
2. Výška úhrady za bývanie v ZSS na jeden deň na prijímateľa sa určí, ak toto nariadenie neustanovuje inak, ako súčet:
- násobku dennej sadzby úhrady za užívanie 1 m^2 podlahovej plochy obytnej miestnosti a podlahovej plochy príslušenstva obytnej miestnosti, ktorú občan užíva,
 - dennej sadzby úhrady za užívanie vybavenia obytnej miestnosti a užívanie spoločných priestorov,
 - dennej sadzby úhrady za vecné plnenia spojené s bývaním.
3. Denná sadzba za užívanie 1 m^2 podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti je:
- 0,12 eur/ m^2 pokiaľ obytná jednotka plne nezodpovedá svojim dispozičným riešením a vybavením podmienkam stanoveným v prílohe č. 1,
 - 0,18 eur/ m^2 pokiaľ obytná jednotka zodpovedá svojim dispozičným riešením a vybavením podmienkam stanoveným v prílohe č. 1,
 - 0,24 eur/ m^2 pokiaľ obytná jednotka svojim dispozičným riešením a vybavením plne zodpovedá podmienkam stanoveným v prílohe č. 1, pričom obytná podlahová plocha na jedného obyvateľa je minimálne o 25 % väčšia ako v prílohe č.1 a rozsah vybavenia väčší minimálne o 5 ďalších prvkov.
4. Veľkosť podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti, ktorú prijímateľ užíva, sa určí tak, že veľkosť podlahovej plochy obytnej miestnosti a podlahovej plochy príslušenstva obytnej miestnosti sa vydeli počtom prijímateľov, ktorí túto podlahovú plochu užívajú. Ak prijímateľ užíva podlahovú plochu obytnej miestnosti, ktorá je priechodná, veľkosť podlahovej plochy obytnej miestnosti, ktorú prijímateľ užíva, sa znižuje o 30 %.
5. Úhrada za bývanie určená podľa odseku 3 sa:
- zvyšuje na deň na prijímateľa o:
 - 0,60 eur, ak podlahovú plochu obytnej miestnosti užíva jeden prijímateľ,
 - 0,30 eur, ak podlahovú plochu obytnej miestnosti užívajú dvaja prijímateľia,
 - 0,00 eur, ak podlahovú plochu obytnej miestnosti užívajú tria prijímateľia,
 - ak podlahovú plochu obytnej miestnosti užívajú štyria a viac prijímateľov, úhrada za bývanie určená podľa odseku 3 sa znižuje o 0,05 Eur za deň, za každého užívateľa nad limit troch prijímateľov v jednej obytnej miestnosti. Celková výška základnej úhrady za užívanie obytnej podlahovej plochy však nesmie byť nižšia ako 0,04 Eur za deň.
6. Denná sadzba úhrady za užívanie prevádzkového zariadenia a vybavenia obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti a za užívanie spoločných priestorov a ich vybavenia je 0,06 eur.
7. Denná sadzba úhrady za vecné plnenia (podľa odseku 1 písm. f) spojené:
- s bývaním pri celoročnej a týždennej pobytovej forme:

základná	- 0,40 eur, ak nie je obytná jednotka vybavená vlastným meračom elektrickej energie,
	- 0,25 eur, ak je obytná jednotka vybavená vlastným meračom elektrickej energie,
individuálna	- 0,10 eur za každý používaný elektrický spotrebič pre individuálnu potrebu občanov, ak obytná jednotka nie je vybavená vlastným meračom elektrickej energie,
 - s poskytovaním ambulantnej služby v spoločných priestoroch – 0,30 eur (*platí prijímateľ sociálnej služby aj v čase neprítomnosti v ZSS*).

8. Úhrada za bývanie v ZSS určená podľa odsekov 2 až 7 sa znižuje na deň na prijímateľa o 0,83 eur, ak je obytná miestnosť vybavená vlastným meračom elektrickej energie.
9. Ak podlahovú plochu príslušenstva obytnej miestnosti užívajú viacerí prijímateľia a ak je obytná miestnosť vybavená vlastným meračom elektrickej energie, úhrada za bývanie v ZSS určená podľa odsekov 2 a 7 sa znižuje na prijímateľa a deň o pomernú časť zo sumy ustanovej v odseku 8 podľa počtu prijímateľov, ktorí užívajú podlahovú plochu príslušenstva obytnej miestnosti.
10. Ak elektrospotrebič pre individuálnu potrebu užíva viac prijímateľov, úhrada určená za jeho užívanie podľa odseku 7 písm. a) (individuálna denná sadzba úhrady za vecné plnenia) sa zvyšuje o 20 % za každého ďalšieho prijímateľa a určuje sa pomernou časťou podľa počtu prijímateľov, ktorí daný elektrospotrebič užívajú.
11. V prípadoch, ak je príkon individuálne užívaného elektrospotrebiča veľmi nízky, môže riaditeľ zariadenia od určenia úhrady za jeho užívanie podľa ods. 7. písm. a) (individuálna denná sadzba úhrady za vecné plnenia) upustiť.
12. V zariadení núdzového bývania, v útulku (pre dospelého prijímateľa sociálnej služby) a v domove na pol ceste je denná sadzba úhrady za užívanie 1 m² obytnej podlahovej plochy miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti 0,12 eur, pričom denná sadzba úhrady za užívanie obytnej podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti nesmie presiahnuť sumu 1,- euro.
13. V zariadení núdzového bývania a v útulku pre matky s deťmi sa určuje denná sadzba úhrady za každé dieťa 0,30 euro. Pre určovanie úhrady pre dieťa v zariadení núdzového bývania a v útulku pre matky s deťmi sa neuplatňujú žiadne ďalšie ustanovenia tohto VZN.
14. Pre určenie výšky úhrady za bývanie v zariadení núdzového bývania, v útulku a v domove na pol ceste neplatia ustanovenia odsekov 3 až 9.

§ 6c Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

1. Výška úhrady za upratovanie sa stanovuje na deň na prijímateľa vo výške 0,70 eur. Upratovaním sa rozumie najmä pravidelná mechanická očista a dezinfekcia umývateľných plôch, vysávanie a tepovanie kobercov a tkanín, umývanie okien, utieranie prachu ap. priestorov obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti, spoločných priestorov, ako aj zabezpečenie čistiacich prostriedkov, pomôcok, energií a pracovnej sily.
2. Výška úhrady za pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva sa stanovuje na deň na prijímateľa vo výške 0,70 eur. Praním sa rozumie najmä triedenie, namáčanie, predpieranie, dezinfekcia a pranie bielizne a šatstva. Žehlením sa rozumie triedenie, ukladanie, žehlenie a mangľovanie bielizne a šatstva. Údržbou šatstva sa rozumie oprava a úprava osobného šatstva (prišívanie gombíkov, zašívanie poškodených častí, označovanie šatstva). Výška úhrady za pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva zahŕňa aj zabezpečenie pracích prostriedkov, pomôcok, energií a pracovnej sily.
3. Pri ambulantnej sociálnej službe sa neposkytuje pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.

§ 7 Spôsob určenia a výška úhrady za ďalšie činnosti

1. Výška úhrady za ďalšie činnosti sa stanovuje na deň na prijímateľa vo výške:
 - a) utváranie podmienok na
 1. prípravu stravy (zariadenie podporovaného bývania)
a prípravu stravy, výdaj stravy a výdaj potravín (útulok,
domov na pol ceste, zariadenie núdzového bývania) 0,10 eur
 2. vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny
(útulok, zariadenie núdzového bývania) a vykonávanie
základnej osobnej hygieny (domov na pol ceste) 0,20 eur

3. pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva (útllok, zariadenie núdzového bývania, zariadenie podporovaného bývania)	0,20 eur
4. upratovanie (útllok, zariadenie núdzového bývania, zariadenie podporovaného bývania)	0,20 eur
5. poskytovanie nevyhnutného ošatenia a obuvi	0,- eur
6. úschovu cenných vecí	0,- eur
7. vzdelávanie	0,- eur
8. záujmovú činnosť (kultúrna, spoločenská, športová a rekreačná činnosť)	od 0,- do 0,50 eur
b) poskytovanie	
1. osobného vybavenia	viď § 2 tohto VZN
2. nevyhnutného ošatenia a obuvi	viď § 2 tohto VZN
c) zabezpečenie záujmovej činnosti	od 0,- do 0,50 eur

§ 8

Spôsob určenia a výška úhrady za iné činnosti

- Prijímateľ je povinný zaplatiť poskytovateľovi sociálnej služby jednorazovú úhradu za výmenu posteľnej bielizne, poskytnutie osobnej hygieny a upratovanie v prípadoch, ku ktorým došlo v priamej súvislosti s nadmerným požitím alkoholických nápojov, omamných látok ap. Nadmerné požitie alkoholických nápojov alebo omamných látok je potrebné písomne zdokumentovať. Jednorazovú úhradu je možné stanoviť maximálne do výšky 20 eur a uhradiť do pokladne ZSS.
- ZSS môže vykonávať, zabezpečovať alebo utvárať podmienky na vykonávanie iných činností, ktoré toto nariadenie neupravuje a ktoré môžu nepriamo zvyšovať kvalitu a komplexnosť poskytovaných sociálnych služieb.
- Vykonávanie, zabezpečovanie alebo utváranie podmienok na vykonávanie činností uvedených v odseku 2 a sumu úhrady za ne určí poskytovateľ sociálnej služby v internej smernici. Činnosti uvedené v odseku 2 si hradia prijímatelia vo výške skutočných nákladov vynaložených ZSS na poskytnutie týchto služieb.
- Platby za činnosti podľa odseku 2 sú predmetom osobitnej zmluvy, nemôžu byť upravené v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
- Za činnosti definované v odsekoch 2 až 4 sa považuje aj:
 - preprava prijímateľov sociálnych služieb služobným motorovým vozidlom (k lekárovi ap.),
 - sprevádzanie prijímateľov sociálnych služieb zamestnancom ZSS (k lekárovi ap.) – tých, ktorí nie sú na túto službu odkázaní na základe posudku o odkázanosti na sociálnu službu.

§ 9

Spôsob určenia celkovej úhrady za poskytované sociálne služby v ZSS

- Výška celkovej sumy úhrady za platené služby v ZSS sa v kalendárnom mesiaci určuje pri poskytovaní sociálnych služieb:
 - celoročnou pobytovou formou, ako 30 – násobok dennej sadzby za odborné, obslužné a ďalšie činnosti,
 - týždenne alebo ambulantne ako 22 – násobok dennej sadzby za odborné, obslužné a ďalšie činnosti.
- Celková úhrada za služby v ZSS sa určí ako súčet parciálnych úhrad za odborné, obslužné a ďalšie činnosti v kalendárnom mesiaci.
- Celková úhrada za odborné, obslužné a ďalšie činnosti sa zaokrúhlíuje matematickým zaokrúhlením na dve desatinné miesta.

4. Prijímateľovi, ktorému sa poskytuje sociálna služba v ZSS, sa úhrada alebo jej časť vráti alebo tento prijímateľ úhradu za poskytované služby, za ktoré je úhradu povinný platiť podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, doplatí podľa skutočného rozsahu kalendárnych dní, počas ktorých mu boli služby v danom mesiaci poskytované.
5. Prijímateľ neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.
6. Prijímateľ je povinný nahlásiť neprítomnosť v ZSS minimálne dva dni vopred. Ak u prijímateľa došlo k neprítomnosti v ZSS bez jeho oznámenia a schválenia zo strany ZSS, zaplatená úhrada sa nevracia (vrátane stravovania).
7. Podmienky neprítomnosti prijímateľa v ZSS si určí a upraví poskytovateľ sociálnej služby v internom predpise.
8. V prípade, že prijímateľovi sa zmení zdravotný stav, je štatutárny orgán ZSS oprávnený dať podnet na príslušný orgán o prehodnotenie posudku o oprávnenosti odoberať poskytovanú sociálnu službu.

§ 10 Úprava VZN

1. VZN o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad v zariadeniach sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK sa upraví podľa potreby v nadväznosti na percentuálny nárast celkových bežných výdavkov súvisiacich so zabezpečením prevádzky poskytovania sociálnych služieb v ZSS.
2. Toto VZN sa môže zmeniť alebo doplniť vydaním dodatku k VZN, ktoré schvaľuje Zastupiteľstvo BBSK.

§ 11 Prechodné, záverečné a zrušovacie ustanovenia

1. Všeobecne záväzné nariadenie BBSK č. 41/2019 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad v zariadeniach sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK bolo schválené Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 272/2019 z 12. decembra 2019 a nadobudne účinnosť 1. februára 2020.
2. Všeobecne záväzným nariadením BBSK č. 41/2019 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad v zariadeniach sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK schváleným Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 272/2019 z 12. decembra 2019 sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie BBSK č. 20/2012 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad v zariadeniach sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK schválené Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 406/2012 z 29. októbra 2012, účinné od 1. novembra 2012, v znení Dodatku č. 1 VZN BBSK schváleného Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 464/2013 z 26. apríla 2013, účinného od 1. júna 2013, Dodatku č. 2 VZN BBSK schváleného Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 44/2014 z 8. augusta 2014, účinného od 1. septembra 2014, Dodatku č. 3 VZN BBSK schváleného Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 205/2016 z 12. februára 2016, účinného od 1. marca 2016 a Dodatku č. 4 VZN BBSK schváleného Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 264/2016 zo 17. októbra 2016, účinného od 1. novembra 2016.

Všeobecne záväzné nariadenie Banskobystrického samosprávneho kraja č. 41/2019 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad v zariadeniach sociálnych služieb v zriadenoteľskej pôsobnosti BBSK (úplné znenie)

3. Dodatok č. 1 Všeobecne záväzného nariadenia BBSK č. 41/2019 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad v zariadeniach sociálnych služieb v zriadenoteľskej pôsobnosti BBSK bol schváleným Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 645/2021 z 30. novembra 2021 a nadobudne účinnosť 1. februára 2022.

V Banskej Bystrici, 3. decembra 2021



Ing. Ján Lunter
predseda Banskobystrického
samosprávneho kraja